

PLANO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Organização: **AMARE** – Associação para o Bem-Estar do Menor Carente de Esperantina

Local: **Esperantina** – Piauí

CNPJ: 12.175.485/0001-33



1. OBJETIVOS DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

- Monitorar o andamento das atividades planejadas, assegurando a execução dentro do prazo, orçamento e escopo.
- Avaliar a eficácia, eficiência e impacto das ações sobre o público-alvo.
- Aprimorar a gestão, com base em evidências, para tomada de decisão.
- Prestar contas à sociedade, aos financiadores e parceiros institucionais.
- Identificar boas práticas e aprendizados para futuras ações.





2. INDICADORES DE MONITORAMENTO

Dimensão	Indicador	Fonte	Periodicidade
Acesso e Participação	Nº de crianças e adolescentes atendidos mensalmente	Fichas de inscrição / Lista de presença	Mensal
Frequência	Média de participação nas oficinas (música, teatro, esporte, etc.)	Registros de frequência	Mensal
Inclusão Familiar	Nº de encontros com famílias realizados	Registros de frequência / Relatórios	Bimestral
Encaminhamentos	Nº de encaminhamentos à rede de proteção	Prontuários / Registros de atendimento	Mensal
Capacitação	Nº de capacitações realizadas para equipe técnica	Certificados / Presença	Trimestral

3. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Dimensão	Indicador	Instrumento	Periodicidade
Mudança Comportamental	Melhoria na autoestima, socialização e comportamento	Avaliação psicossocial, Escalas de observação	Semestral
Impacto Educacional	Redução da evasão escolar entre os atendidos	Entrevistas, relatórios escolares	Anual
Satisfação	Grau de satisfação de crianças, adolescentes, famílias e educadores	Pesquisas qualitativas e questionários	Semestral
Fortalecimento Familiar	Percepção de vínculos familiares mais fortes	Entrevistas / Relatórios de visita domiciliar	Mensal
Eficácia do Projeto	% de metas alcançadas conforme o plano de ação	Relatório de metas e resultados	Semestral



4. INSTRUMENTOS UTILIZADOS

-  Relatórios mensais de atividades
-  Prontuários individuais
-  Entrevistas com beneficiários e famílias
-  Avaliações psicossociais
-  Pesquisas de satisfação
-  Registro de reuniões e visitas domiciliares
-  Registros fotográficos e audiovisuais das ações
-  Planilhas de controle de indicadores



5. RESPONSABILIDADES

ATIVIDADE

RESPONSÁVEL

Coleta de dados

Educadores sociais e assistentes sociais

Consolidação de informações

Coordenação técnica

Análise dos dados

Coordenação + Equipe técnica

Apresentação dos resultados

Diretoria + Coordenação

Comunicação com parceiros e financiadores

Coordenação geral e administrativo-financeiro





Etapa	Período
Estabelecimento de linha de base	1º mês do projeto
Monitoramento contínuo	Mensal
Avaliações parciais	Semestral
Avaliação final	Ao término do projeto (12 meses)

6. CRONOGRAMA

7. USO DOS RESULTADOS

Os dados coletados e analisados servirão para:

- Reajustar atividades conforme necessidade.
- Identificar áreas críticas e pontos fortes.
- Produzir relatórios institucionais e prestar contas.
- Propor melhorias contínuas.
- Planejar futuras ações ou projetos.

